



**Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu
Direcția de protecție socială Târgu Jiu
Complex de servicii sociale Târgu Jiu**

Str. Oltețului, nr. 5, Târgu Jiu, Județul Gorj, România, CUI RO 4956065
Tel. +40.253.216494, Fax. +40.253.238193, e-mail : dps@targujiu.ro



Nr.58799/21.01.2025

**RAPORT DE ACTIVITATE
ANUL 2024**

Complexul de servicii sociale Târgu Jiu a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Local Târgu Jiu nr.35/2023 de aprobare a Organigramei și Statului de funcții, ca urmare a reorganizării unor compartimente funcționale din Primăria Municipiului Târgu Jiu și a unei direcții subordonate autorității, structură fără personalitate juridică din cadrul Direcției de protecție socială Târgu Jiu, având în componență 4 (patru) servicii sociale licențiate, și anume:

- A. **Centrul Magnolia – Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber, cod serviciu social 8810-CZ-V-II;**
- B. **Centrul Magnolia- Unitate de îngrijire la domiciliu, cod serviciu social 8810-ID-I;**
- C. **Serviciul mobil de acordare a hranei – Masa pe roți Târgu Jiu, cod serviciu social 8899 CPDH - II;**
- D. **Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Casa Iris, cod serviciu social 8790 CR-PFA-II;**

Furnizorul de servicii sociale este Primăria Municipiului Târgu Jiu- Direcția de Protecție Socială Târgu Jiu, în baza Certificatului de acreditare seria AF, Nr.006796/24.05.2021, emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

Complexul de servicii sociale Târgu Jiu a fost înființat ca răspuns la nevoile identificate în rândul populației vulnerabile de pe raza Municipiului Târgu Jiu, având ca obiectiv îmbunătățirea calității infrastructurii pentru serviciile sociale, prin asigurarea unui acces egal al cetățenilor din Municipiul Târgu Jiu la astfel de servicii și o informare cât mai exactă a acestora cu privire la drepturile ce le revin.

- A. **Centrul Magnolia – Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber, cod serviciu social 8810 CZ-V-II**

Serviciul social „Centrul Magnolia - Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber” cod serviciu social 8810 CZ-V-II, este înființat și administrat de furnizorul Primăria Municipiului Târgu Jiu - Direcția de protecție socială Târgu Jiu, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF, nr. 006796 eliberat la data de 24.05.2021 de Ministerul muncii și justiției sociale. Serviciul social „Centrul Magnolia - Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber” este componentă a Complexului de servicii sociale Târgu Jiu - Direcția de protecție socială Târgu Jiu și

funcționează în baza Licenței de funcționare seria LF, nr.0012419 eliberată de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale la data de 18.06.2024

Sediul serviciului social „Centrul Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber” este în Municipiul Târgu Jiu, B.dul Constantin Brâncuși nr.53, bl.53, parter, județul Gorj, având scopul principal de prevenire și/sau limitare a unor situații de dificultate și vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială, promovând participarea persoanelor vârstnice, care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege, la viața socială și la cultivarea relațiilor interumane. Programul de funcționare al a „Centrului Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber” a fost zilnic, iar activitățile s-au desfășurat în interiorul următorului interval orar:

- Luni – Vineri: orele 8,00 – 16,00 afișat la sediul centrului.

Capacitatea centrului este de 15 beneficiari asistați/zi.

Beneficiarii serviciului sunt: persoane vârstnice care au împlinit vârsta de pensionare stabilită prin lege, cu domiciliul/reședința în Municipiul Târgu Jiu, și se află în risc de excluziune socială.

Întreaga activitate a „Centrului Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber” s-a desfășurat pe baza prevederilor standardelor minime obligatorii din Ordinul Ministerului muncii și justiției sociale nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, anexa nr.6, cu modificările și completările ulterioare și a legislației conexe.

Personalul „Centrului Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber” are pregătirea și abilitatea profesională corespunzătoare pentru a lucra individual și în echipă. „Centrul Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber” a dispus în anul 2024 de un management și o administrare eficientă, care i-a asigurat o funcționare optimă în acord cu misiunea sa. Personalul angajat al „Centrului Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber” s-a ghidat în funcționarea sa după normele de ordine interioară stabilite, care reflectă spiritul valorilor democratice de respect pentru drepturile omului.

Admiterea beneficiarilor în cadrul serviciului social „Centrul Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber” se face în baza dispoziției de admitere. Etapele emiterii deciziei de admitere a beneficiarilor în centru sunt:

- cererea solicitantului și actele aferente se înregistrează la sediul Direcției de protecție socială Târgu Jiu. Prin luarea la cunoștință a procedurii de admitere în centru, beneficiarii înțeleg și acceptă criteriile de eligibilitate cât și rezoluțiile (admitere/respingere) structurii decizionale ale furnizorului de servicii sociale;
- după depunerea cererii de admitere, solicitantului i se oferă în termen accesibil, o informare inițială privind serviciile oferite, precum și prezentarea Contractului de acordare a serviciilor sociale;
- se realizează fișa de evaluare inițială, situația persoanei solicitante, realizată de către personalul de specialitate formată din –asistentul social și psiholog, prin identificarea nevoilor persoanei solicitante. Fișa va fi semnată de către beneficiar și personalul de specialitate;
- se completează planul de intervenție(PI) de către personalul de specialitate;
- admiterea/respingerea beneficiarilor se face prin dispoziția reprezentantului legal al furnizorului de servicii sociale;
- dispoziția de admitere se comunică beneficiarului;
- drept urmare a întocmirii planului de intervenție, a evaluării complexe efectuate și a planului individualizat de asistență și îngrijire, între centru și beneficiar sau, după caz, reprezentantul legal/convențional al acestuia, se încheie un Contract pentru acordarea

de servicii sociale, conform modelului anexat, în conformitate cu modelul aprobat de Ordinul nr.73 din 2005, emis de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Evaluare și planificare:

„Centrul Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber ” acordă servicii adaptate în funcție de nevoile identificate la nivelul fiecărui vârstnic în parte. Acest proces de evaluare este susținut prin fișa de evaluare inițială întocmită la momentul admiterii. Astfel, fiecărui beneficiar i s-a asigurat accesul fără discriminare, la servicii sociale, servicii de integrare/reintegrare socială prin activități de socializare și de petrecere a timpului liber, la terapie ocupațională. Planificarea activităților s-a realizat pe baza unui Plan de intervenție în concordanță cu obiectivele specifice, cu posibilitățile funcționale ale beneficiarului și doleanțele acestuia, prin consultare directă.

În perioada ianuarie – decembrie 2024 s-au întocmit;

- contracte prestări servicii – 16
- cereri de admitere în centru - 16
- fișe de evaluare inițială – 16
- planuri de intervenție - 16
- fișe de monitorizare- 180
- procese verbale de informare - 12
- contracte de încetare -1
- fișă închidere caz-1

Activitățile derulate:

„Centrul Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber ” a desfășurat activități destinate vârstnicilor și s-a urmărit ca scop atingerea următoarelor obiective;

- menținerea și îmbunătățirea capacităților fizice prin ateliere de lucru manual;
- menținerea sau ameliorarea capacităților psihice și senzoriale;
- antrenarea funcțiilor cognitive;
- prevenirea depresiei, a declinului cognitive;
- prevenirea deteriorării stării de sănătate;
- valorizarea persoanei vârstnice ;
- promovarea imaginii unei îmbătrâniri active;
- valorizarea experienței de viață, a altruismului și a disponibilităților persoanei vârstnice;

Activități de asistență socială:

- informare și consiliere socială;
- diagnoză socială privind evaluarea și reevaluarea nevoilor, elaborare plan de intervenție, monitorizare;
- facilitare acces la alte servicii și prestării sociale;
- evaluare periodică a gradului de satisfacție față de serviciile furnizate.

Activități de terapie ocupațională s-au desfășurat, încadrate astfel:

- reorganizarea săptămânală a spațiului terapeutic pentru crearea unui cadru optim pentru beneficiari cu următoarele obiective;
- amenajarea sălii de activități cu mese, scaune;
- asigurarea unei formule speciale de lucru (fie în echipă, fie individual).

Activități de dezvoltare deprinderi tic (utilizare internet)

Printre activitățile desfășurate în cadrul serviciului social, enumerăm:

- 1.- „Totul ia timp și timpul ia tot”- M.Eminescu – 15 ian.2024
- 2.- „Clubul minților deschise”- vizita muzeu
- 3.- Ziua apei- „apa este sanatare, pace si prosperitate ”
- 4.- Sanatare pt toți – ziua mondiala a sanatației- întâlnire cu D na dr. Olaru -DSP Gorj
- 5.- Tradiții romanesti de izvorul tãmaduirii
- 6.- „Alege sănătatea, spune nu tutunului!”- ziua mondială fără tutun
- 7.- „Si ei merita o șansa”- ziua internațională de conștientizare a autismului
- 8.- Ziua muzicii- cele mai frumoase melodii ale tuturor timpurilor-serată muzicală
- 9.- „Ia, simbol al portului românesc”- ziua iei
- 10.- „Zilnic un pas in plus pt sănătate”- promovarea activității fizice
- 11.- „Un simplu salut poate duce la un milion de lucruri diferite”- ziua mondiala a salutului
- 12.- „Culorile toamnei,, - atelier de pictura
- 13.- Tradiții și obiceiuri de Sf Nicolae”
- 14.- Sfeștania centrului – întâlnire cu preot Balan
- 15.- „Alege ritmul potrivit pt inima ta- trăiește sănătos!”
- 16.- „Colinde, colinde...e vremea colindelor!”
- 17.- „Atelierul lui Moș Crăciun”- atelier creație decorațiuni
- 18.- 7 pași pentru un trai mai bun al persoanelor cu diabet zaharat
- 19.- „Cu gândul la sănătatea mea și a generațiilor viitoare, acționez acum!”- ziua de acțiune pentru eliminarea cancerului de col uterin
- 20.- sarbătorirea zilelor de naștere....etc
- 21.- „Ziua mondială a dansului”- relaxare în pași de dans;

În anul 2024 activitatea specifică sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametrii:
Situția statistică a beneficiarilor pe categorii de vârstă și sex

Nr. Crt.	Beneficiari	58- 60 ani	60-65 ani	65-70 ani	70-75 ani	75-80 ani	80-85 ani	Total
1.	Bărbați			1	1			2
2.	Femei			2	7	3	1	13
3.	Total	0	0	3	8	3	1	15

Documente ale dosarului de servicii sociale întocmite de asistentul social

Anchetă socială 16	Fișa de reevaluare 15	Fișa monitorizare 210	Plan de intervenție 16
-----------------------	--------------------------	--------------------------	---------------------------

Documente ale dosarului de servicii sociale întocmite de psiholog

Plan individualizat 30	Fișa de evaluare psihologica 45	Raport de evaluare psihologica 3	Fișă de consiliere psihologica 45	Fișa de monitorizare psihologica trimestriala 60
---------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------	---

Stabilirea în deplin acord cu beneficiarii a unor reguli privind conduita între beneficiari, respectarea programului și a bunurilor „Centrul Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber
Crearea unui climat non-conflictual, bazat pe respect, solidaritate și acceptare între beneficiari, avându-se în vedere unicitatea fiecăruia și starea de sănătate
Respectarea programului stabilit al „Centrul Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber ”.

Desfășurarea de activități de ludoterapie (utilizarea de jocuri de societate, rummy, asamblare puzzle) cu următoarele obiective:

- întreținerea și îmbunătățirea sănătății psihologice, mentale și fiziologice;
- abilitarea, reabilitarea și întreținerea de comportment, de dezvoltare, aptitudini fizice, și sociale, prin audiții musicale;
- exteriorizarea trăirilor afective, detensionarea emoțională și relaxare;

Luând în considerare misiunea și obiectivele „Centrului Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber”, activitatea zilnică a personalului a cuprins și următoarele:

- Evaluarea nevoilor beneficiarilor Centrului;
- consultarea periodică a buletinelor legislative (legi), analizarea și diseminarea de informații pe domenii de interes;
- participări la ședințe ale angajaților;
- întocmirea de documente specifice solicitate de diferite instituții ale statului;
- reactualizarea permanentă pe tipuri de activități și alte elemente statistice care să contribuie la întocmirea rapoartelor de specialitate.

Au fost efectuate ședințe de consiliere, informare socială și îndrumare socio- administrativă, după cum urmează:

Programe de recuperare/reabilitare funcțională ce cuprind servicii de consiliere psihologică:

- a) activități de consiliere psihologică;
- b) antrenament cognitiv (grup sau individual)

A fost încheiat Contractul de voluntariat nr.149332/10.05.2024.

OBIECTIVE MAJORE PENTRU ANUL 2025

- Promovarea activităților din cadrul centrului la nivelul comunității, implicarea și participarea activă a beneficiarilor la viața comunității;
- Acordarea de servicii sociale de calitate în concordanță cu propria misiune;
- Implementarea Ordinului MMSS nr.2489/13.12.2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice;
- Demararea unor proiecte în baza convențiilor de parteneriat cu instituții publice și private, în vederea creșterii calității serviciilor oferite beneficiarilor „Centrului Magnolia - Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber”;
- Asigurarea formării profesionale continue a personalului angajat;
- Măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarului față de serviciul social acordat;
- Organizarea de excursii cu beneficiarii centrului;
- Revizuirea metodologiei de lucru, dacă este cazul, respectându-se legislația în vigoare.

B.Centrul Magnolia- Unitate de îngrijire la domiciliu, cod serviciu social 8810-ID-I

Serviciul social „Centrul Magnolia - Unitate de îngrijire la domiciliu” cod serviciu social 8810 ID – I, este înființat și administrat de furnizorul Primăria Municipiului Târgu Jiu - Direcția de protecție socială Târgu Jiu, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF, nr. 006796 eliberat la data de 24.05.2021 de Ministerul Muncii și justiției sociale.

Serviciul social „Centrul Magnolia - Unitate de îngrijire la domiciliu” a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr.77 din data de 22.02.2021, modificată și completată de HCL nr.334/26.07.2021, structură fără personalitate juridică în cadrul Complexului de servicii sociale

Târgu Jiu - Direcția de protecție socială Târgu Jiu și funcționează conform Licenței de funcționare seria LF, nr.0011435 eliberată de Ministerul Muncii și solidarității sociale la data de 07.10.2021;

Sediul serviciului social „Centrul Magnolia - Unitate de îngrijire la domiciliu” este în Municipiul Târgu Jiu, B.dul Constantin Brâncuși nr.53, bl.53, parter, județul Gorj.

Scopul principal al serviciului social „Centrul Magnolia - Unitate de îngrijire la domiciliu” este prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice în centre rezidențiale de îngrijire și asistență, cămine pentru persoane vârstnice, prin asigurarea de servicii de îngrijire în concordanță cu gradul de dependență, cu nevoile individuale de ajutor, de situația familială și veniturile de care dispun.

Serviciul social „Centrul Magnolia - Unitate de îngrijire la domiciliu” oferă sprijin și suport pentru persoana vârstnică singură, sau a cărei familie nu poate să asigure, parțial sau integral, îngrijirea și întreținerea acesteia din motive justificate, în vederea prevenirii, limitării sau înlăturării efectelor temporare ori permanente ale unor situații de dificultate, vulnerabilitate, care pot afecta viața persoanei.

Serviciul social „Centrul Magnolia - Unitate de îngrijire la domiciliu” oferă servicii sociale de interes local fără plata unei contribuții și se adresează persoanelor vârstnice dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi. Situația de dependență este o consecință a bolii, a traumei și poate fi exacerbată de absența relațiilor sociale și a resurselor economice adecvate.

Persoanele vârstnice care beneficiază de asistență socială au dreptul și la alte forme de protecție socială, în condițiile legii. Sunt considerate persoane vârstnice, toate persoanele care au împlinit vârsta de pensionare stabilită conform legii.

În toate etapele procesului de acordare a serviciilor sociale prevăzute la art.46 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Direcția de protecție socială Târgu Jiu și furnizorii publici sau privați de servicii sociale au obligația aplicării metodei managementului de caz.

Prin managementul de caz se coordonează intervențiile din diferite domenii pentru realizarea integrate a evaluării nevoilor și a resurselor, a planificării intervenției, a monitorizării și evaluării impactului serviciilor comunitare asigurate persoanelor vârstnice, în vederea implementării principiului centrării pe persoană.

Managementul de caz este asigurat de asistentul social din cadrul direcției, precum și de asistentul social din cadrul serviciului social, desemnat de furnizorul de servicii sociale ca responsabil de caz.

Baza de date privind persoanele vârstnice beneficiare de servicii sociale se constituie de către MC din cadrul DPS Târgu Jiu, inclusive pe baza informațiilor transmise de furnizorii de servicii sociale, prin responsabilii de caz din cadrul serviciilor sociale.

Ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale sunt următoarele:

- a) ajutor pentru activitățile instrumentale ale vieții zilnice: prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături necesare alimentației și menajului, sprijin pentru plata unor servicii și obligații curente, însoțire la medic și la cumpărarea medicamentelor prescrise, facilitarea deplasării în exterior, însoțire în mijloace de transport, companie și socializare;
- b) ajutor pentru activitățile de bază ale vieții zilnice: igienă personală, îmbrăcare și dezbrăcare, hrănire și hidratare, ajutor la deplasarea în interiorul locuinței, igiena locuinței, utilizarea mijloacelor de comunicare;
- c) informare și consiliere psihologică/socială. Serviciile de consiliere socială, în vederea prevenirii marginalizării sociale și pentru reintegrare socială, se asigură fără plata unei contribuții, ca un drept fundamental al persoanelor vârstnice, de către asistenții sociali;
- d) servicii privind recreerea și petrecerea în mod plăcut și util a timpului liber – însoțire la plimbare, la biserică, însoțire la diferite evenimente culturale ce au loc în Municipiul Târgu Jiu.

Beneficiarii serviciului social „Centrul Magnolia - Unitate de îngrijire la domiciliu” sunt: persoanele vârstnice care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, cu domiciliul în Municipiul Târgu Jiu, singure sau ale căror familii nu pot să asigure, parțial sau integral, îngrijirea și întreținerea acestora din motive justificate, care, datorită diminuării sau pierderii autonomiei funcționale, necesită ajutor pentru realizarea activităților uzuale ale vieții zilnice. Gradul de dependență se stabilește prin aplicarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.886/2000 cu modificările și completările ulterioare. Ajutorul acordat pentru îndeplinirea activităților uzuale ale vieții zilnice privește două categorii de activități:

- a) activități de bază ale vieții zilnice;
- b) activități instrumentale ale vieții zilnice.

Procedura de admitere a beneficiarilor în cadrul serviciului social, prevede prioritate în accesarea serviciilor de către persoanele pentru care s-a stabilit dreptul la servicii sociale ca măsură de asistență socială.

Documente utilizate de personalul angajat al centrului sunt:

- fișa de evaluare inițială,
- ancheta socială,
- fișa de consiliere,
- fișa de evaluare sociomedicală (geriatrică)
- planul de intervenție/ PIAI,
- fișa de monitorizare a serviciilor,
- fișa de evaluare a riscurilor

Echipa de specialiști din cadrul centrului a acționat în vederea respectării etapelor principale ale procesului de acordare a serviciilor sociale, ale managementului de caz după cum urmează:

1. evaluarea inițială a cazului
2. întocmirea planului de intervenție;
3. evaluarea complexă;
4. întocmirea fișei socio-medicale (geriatrice)
5. întocmirea planului individualizat de asistență și îngrijire;
6. întocmirea fișei de evaluare a riscurilor
7. implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat;
8. monitorizarea cazului și evaluarea acordării serviciilor.
9. închiderea cazului

Capacitatea „Centrului Magnolia - Unitate de îngrijire la domiciliu” este de 15 beneficiari/zi.

Repartiția pe grade de dependență a beneficiarilor:

Gradul II			Gradul III
II A	II B	II C	III A
3 beneficiari	4 beneficiari	1 beneficiar	7 beneficiari

Activitățile de informare, consiliere psihologică individuală și de grup au urmărit protecția și promovarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei vârstnice, promovarea participării active a acesteia în cadrul diferitelor activități care au contribuit la crearea unei autonomii individuale a beneficiarilor. Prin consiliere psihologică s-a urmărit oferirea de suport, identificarea intereselor, aspirațiilor, priorităților și scopurilor proprii.

Au fost efectuate 26 anchete sociale la domiciliul persoanelor vârstnice vulnerabile în urma sesizărilor primite. Au fost identificate nevoile sociale și au fost găsite soluții pentru fiecare solicitant, informându-l totodată despre serviciile sociale oferite în cadrul Centrului Magnolia cât și despre „telefonul vârstnicului”, pus la dispoziție de către autoritățile locale.

Scopul principal al serviciului social „Centrul Magnolia- Unitate de îngrijire la domiciliu” este prevenirea instituționalizării vârstnicilor în cămine pentru persoane vârstnice, de îmbunătățire a calității vieții persoanelor vârstnice și socializarea lor, îndeplinind următoarele atribuții:

- ajutor în rezolvarea problemelor administrative ale beneficiarilor;
- activități de asistență și suport (suport afectiv, consiliere informațională, psihologică și juridică)
- ajutor pentru activități instrumentale ale vieții zilnice (ajutor la prepararea hanei, activități de menaj, efectuarea cumpărăturilor, plata facturilor, însoțire în vederea ridicării pensiei și a rețetei medicale, suport în utilizarea mijloacelor de transport, companie)
- atribuții privind îngrijirea persoanelor vârstnice pentru activități de bază cum ar fi: ajutor în efectuarea igienei corporale, ajutor la îmbrăcat/dezbrăcat, ajutor la hrănire-hidratare, ajutor la deplasarea în interiorul locuinței, comunicare, utilizarea mijloacelor de comunicare;

Cei 4 îngrijitori ai centrului au efectuat vizite regulate la domiciliul bătrânilor suferind de diverse afecțiuni pentru le acorda asistența și suport. Serviciile sociale sunt asigurate în baza unui contract pentru acordarea de servicii sociale încheiat între Direcția de protecție socială Târgu Jiu prin „Centrul Magnolia- Unitate de îngrijire la domiciliu” și beneficiar. Pentru fiecare beneficiar a fost întocmită ancheta socială, planul de intervenții în care au fost prevăzute serviciile asigurate beneficiarilor, plan care a fost revizuit periodic în funcție de nevoile beneficiarului, plan individual de asistență și îngrijire, fișă de monitorizare, fișă de evaluare, fișă de reevaluare. În anul 2024 în evidența „Centrul Magnolia- Unitate de îngrijire la domiciliu” au figurat un număr mediu de 15 beneficiari zilnic, 5 zile/ săptămână, beneficiind de serviciile a 4 îngrijitori la domiciliu, pentru 3600 beneficiari însumând un număr de 6470 activități. Au fost monitorizați și reevaluați permanent toți beneficiarii „Centrul Magnolia- Unitate de îngrijire la domiciliu”. S-au aplicat pentru 15 vârstnici „Chestionarul pentru verificarea gradului de satisfacție al beneficiarilor”

În anul 2024 activitatea specifică sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Număr total intrări și ieșiri pe anul 2024

Intrări	7 beneficiari
Ieșiri	7 beneficiari

Situația statistică a beneficiarilor pe categorii de vârstă și sex

Nr. Crt.	Beneficiari	58- 60 ani	60-65 ani	65-70 ani	70-75 ani	75-80 ani	80-85 ani	Total
1.	Bărbați	1		1	2		0	4
2.	Femei		1	5	4	1	0	11
3.	Total	1	1	6	6	1	0	15

Documente ale dosarului de servicii sociale întocmite de asistentul social

Anchetă socială 30	Fișa de reevaluare 15	Fișa monitorizare 264	Plan de Asistență și îngrijire	Fișă Identificare Riscuri 30	Chestionare Masurare grad de satisfacție 16
-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------------	---------------------------------	--

Documente ale dosarului de servicii sociale întocmite de psiholog

Plan individualizat 20	Fișa de evaluare psihologica	Raport de evaluare psihologica	Raport de vizită	Fișa de monitorizare psihologica trimestrială
---------------------------	------------------------------	--------------------------------	------------------	---

	15		175	54
--	----	--	-----	----

Pentru 7 beneficiari s-a asigurat masa de prânz și cină la domiciliul beneficiarilor

În anul 2024 intervenția psihologică a vizat consilierea psihologică, programe de terapie de grup, evaluare psihologică precum și chestionare de verificare a satisfacției beneficiarilor cu scopul îmbunătățirii abilităților de relaționare, a stimei de sine, a gestionării relațiilor conflictuale, a creșterii încrederii în posibilitățile proprii și a îmbunătățirii activității. În partea de evaluare a beneficiarilor s-a urmărit depistarea de indici corespunzători tulburărilor afective, anxioase, demenței. Pe partea de intervenție temele mari de lucru au fost:

- pierderi familiale și sociale;
- relația autonomie-dependență;
- singurătatea;

Ca rezultat menționăm: combaterea izolării și a preocupărilor regresive; diminuarea creditelor beneficiarilor legate de singurătate, aceasta nemaifiind privită ca un sentiment de abandon, ca o lipsă totală de protecție; îmbunătățirea comunicării între persoanele de vârstă apropiată cu nevoi similare; diagnosticele nu mai sunt privite ca o traumă și nu mai generează sentimente de marginalizare, inutilitate, neputință și debusolare; diminuarea preocupărilor legate de ideea proximității morții.

O preocupare permanentă pentru „Centrul Magnolia- Unitate de îngrijire la domiciliu” a reprezentat-o calitatea serviciilor oferite, adaptarea și diversificarea acestora în funcție de nevoile beneficiarilor. În acest sens „Centrul Magnolia- Unitate de îngrijire la domiciliu” pune la dispoziția beneficiarilor chestionarul privind gradul de satisfacție al beneficiarului. Serviciul social a desfășurat periodic sesiuni de instruire a personalului Centrului precum și a beneficiarilor cu privire la ROF și ROI Centrului Magnolia, a Cartei drepturilor beneficiarilor, a condițiilor/situațiilor de încetare/sistare a serviciilor sociale, prevenirea și combaterea oricărei forme de abuz, informarea cu privire la tipurile de abuz, modalitatea de identificare și sesizare a eventualelor abuzuri sau alte forme de tratament degradant.

S-au efectuat campanii de informare în comunitate cu privire la serviciile oferite de centru: Cabinete medicale, Unitățile medicale de urgență din Târgu Jiu, etc

Un număr de 2 beneficiari au fost consiliați și susținuți pentru întocmirea dosarelor în vederea încadrării într-un grad de handicap și luarea în evidență pentru obținerea prestațiilor sociale;

Au fost contactați membrii de familie cu ocazia deteriorării stării de sănătate sau a evenimentelor majore din viața beneficiarilor. Privitor la serviciile acordate beneficiarilor un loc important l-au ocupat serviciile de integrare/reintegrare socială. Informarea și consilierea socială, activitate desfășurată de asistentul social constă într-o etapă de evaluare inițială (folosind instrumente de lucru specifice) în scopul diagnosticării problemelor sociale cu care se confruntă beneficiarii, o etapă de intervenție constând în acțiuni pentru îmbunătățirea situației beneficiarului, precum și o serie de acțiuni privind admiterea și menținerea beneficiarului în Centru.

Luând în considerare misiunea și obiectivele „Centrului Magnolia – Unitate de îngrijire la domiciliu” activitatea zilnică a personalului a cuprins și următoarele:

- Evaluarea nevoilor beneficiarilor Centrului;
- consultarea periodică a buletinelor legislative (legi), analizarea și diseminarea de informații pe domenii de interes;
- participări la ședințe ale angajaților;
- întocmirea de documente specifice solicitate de diferite instituții ale statului;

- reactualizarea permanentă pe tipuri de activități și alte elemente statistice care să contribuie la întocmirea rapoartelor de specialitate.
- Din punct de vedere administrativ s-a realizat:
- inventarierea anuală a bunurilor materiale;
 - au fost realizate lucrări de amenajare a spațiului interior;
 - activitatea de curățenie a spațiilor a fost asigurată corespunzător respectând Planul de curățenie și igienizare;
 - s-a urmărit și notat consumul de apă, gaze naturale, energie electrică;
 - Au fost întocmite documentele necesare distribuirii laptelui praf ;au fost distribuite 360 cutii lapte praf pentru 120 de copii cu vârsta cuprinsă între 1-6 luni și 462 de cutii lapte praf pentru 154 de copii cu vârsta cuprinsă între 6-12 luni.

OBIECTIVE MAJORE PENTRU 2025

- Asigurarea în continuare a serviciilor integrate în cadrul serviciului „Centrul Magnolia-Unitate de îngrijire la domiciliu” pentru 180 de persoane vârstnice în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice din municipiul Târgu Jiu și prevenirea instituționalizării acestora în centre rezidențiale.
- Implementarea Ordinului MMSS nr.2489/13.12.2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice;
- Asigurarea formării profesionale continue a personalului angajat;

C. Serviciul mobil de acordare a hranei – Masa pe roți Târgu Jiu, cod serviciu social 8899 CPDH - II

Serviciul social acordat în comunitate „Serviciul mobil de acordare a hranei - Masa pe roți, Târgu Jiu” cod serviciu social 8899 CPDH-II, este un serviciu social fără personalitate juridică, care acordă servicii sociale în cadrul furnizorului Primăria Municipiului Târgu Jiu - Direcția de protecție socială Târgu Jiu, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF, nr. 006796 eliberat la data de 24.05.2021 de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

Serviciul social „Serviciul mobil de acordare a hranei - Masa pe roți Târgu Jiu” este înființat prin HCL nr.35/2023 de aprobare a Organigramei și Statului de funcții, ca urmare a reorganizării unor compartimente funcționale din Primăria Municipiului Târgu Jiu și a unei direcții subordonate autorității, structură fără personalitate juridică din cadrul Complexului de servicii sociale Târgu Jiu - Direcția de protecție socială Târgu Jiu și funcționează în baza Licenței de funcționare seria LF, nr.0011826, eliberată de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale la data de 12.10.2023. Sediul serviciului social „Serviciul mobil de acordare a hranei- Masa pe roți Târgu Jiu” este în Municipiul Târgu Jiu, B.dul Constantin Brâncuși, nr.53, bloc 53, parter, județul Gorj. Scopul principal al serviciului social acordat în comunitate „Serviciul mobil de acordare a hranei- Masa pe roți Târgu Jiu” este de a furniza servicii sociale, prin acordarea de masă caldă și rece, *gratuită sau cu plata unei contribuții*, persoanelor aflate în situații de dificultate sau în risc de excluziune socială, în vederea creșterii calității vieții acestora, a prevenirii și limitării unor situații de dificultate care pot genera marginalizarea și excluderea lor socială.

Acordarea serviciilor sociale în comunitate „Serviciul mobil de acordare a hranei - Masa pe roți Târgu Jiu” se face în limita alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective, prevăzută de reglementările legale în vigoare și cu respectarea numărului maxim de beneficiari. Beneficiarii serviciului social acordat în comunitate „Serviciul mobil de acordare a hranei - Masa pe roți Târgu Jiu” sunt:

- a) copii în vârstă de până la 18 ani aflați în întreținerea acelor familii al căror venit mediu lunar pe o persoană în întreținere este sub nivelul net lunar, pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului minim de incluziune.
- b) tinerii care urmează cursuri de zi la instituțiile de învățământ ce funcționează în condițiile legii, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 25 ani, respective 26 ani în cazul celor care urmează studii superioare cu o durată mai mare de 5 ani, care se află în situația prevăzută la lit. a);
- c) persoanele care beneficiază de ajutor minim de incluziune sau de alte ajutoare bănești acordate în condițiile legii și al căror venit este de până la nivelul venitului net lunar pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social;
- d) persoanele care au împlinit vârsta de pensionare, aflate într-una din următoarele situații: sunt izolate social, nu au susținători legali, sunt lipsite de venituri;
- e) invalizii și bolnavii cronici;
- f) orice persoană care, temporar, nu realizează venituri.
- Numărul maxim de beneficiari este de 80.**

În perioada ianuarie – decembrie 2024 numărul de persoane care au beneficiat de hrană caldă și rece a fost în medie de:

- Ianuarie - 1961 porții
 - Februarie – 2030 porții
 - Martie – 2387 porții
 - Aprilie – 2262 porții
 - Mai – 2387 porții
 - Iunie – 2310 porții
 - Iulie – 1929 porții
 - August – 1883 porții
 - Septembrie – 1710 porții
 - Octombrie – 1891 porții
 - Noiembrie – 1920 porții
 - Decembrie – 2046 porții
- TOTAL = 24.582 PORȚII**

În anul 2024 activitatea specifică sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametrii:
Număr total intrări și ieșiri pe anul 2024

Intrări	10 beneficiari
Ieșiri	11 beneficiari

Situația statistică a beneficiarilor pe categorii de vârstă și sex

Nr. Crt.	Beneficiari	58- 60 ani	60-65 ani	65-70 ani	70-75 ani	75-80 ani	80-85 ani	Total
1.	Bărbați	1	1	1	2	1	0	6
2.	Femei	0	0	6	5	0	0	11
Total		1	1	7	7	1	0	17

Situația statistică a beneficiarilor copii pe categorii de vârstă

Nr. Crt.	Beneficiari	2-10 ani	11-18 ani
1.	Copii	17	13
Total		17	13

Documente ale dosarului de servicii sociale întocmite de asistentul social și psiholog

Ancheta Socială 12	Cereri de admitere/dispoziții 16	Contracte 1	Cereri de încetare/Dispoziții 13	Fisă evaluare Inițială 12	Fișă de evaluare psihologică	Plan de intervenție 37
-----------------------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	------------------------------	------------------------------	---------------------------

Au fost întocmite lunar comenzile pentru porțiile de hrană (menu). Totodată au fost întocmite fișele zilnice de livrare a hranei la domiciliul beneficiarilor.

A fost încheiat contractul de voluntariat nr:252040/04.09.2024

A fost evaluat gradul de satisfacție al beneficiarilor vis-a-vis de serviciile oferite prin chestionare pentru măsurarea gradului de satisfacție pentru 10 beneficiari.

Au fost întocmite 3 Procese - verbale de instruire a personalului serviciului social acordate în comunitate „Serviciul mobil de acordare a hranei - Masa pe roți Târgu Jiu” și 3 Procese- verbale de informare a beneficiarilor.

Cu ocazia sărbătorilor de Paște, de Crăciun și Anul Nou toți beneficiarii Complexului au primit o masă cu meniu specific tradițional asigurată de firma cu care Primăria - Direcția de protecție socială – Complex de servicii sociale Târgu Jiu are încheiat un Contract de prestări servicii.

OBIECTIVE MAJORE PENTRU ANUL 2025

- Acordarea de servicii sociale de calitate persoanelor aflate în dificultate din punct de vedere social, economic și medical, inclusiv persoanelor fără adăpost și distribuirea hranei persoanelor defavorizate, în condițiile legii;
- Implementarea Ordinului MMSS nr.2489/13.12.2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice;
- Asigurarea formării profesionale continue a personalului angajat;

D.Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Casa Iris, cod serviciu social 8790 CR-PFA-II

Centrul Social de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost – Casa Iris reprezintă un serviciu de asistență socială cu regim rezidențial, cu găzduire pe perioadă determinată care funcționează sub autoritatea Primăriei Târgu Jiu - Direcția de Protecție Socială - Complex Servicii Sociale Târgu Jiu este înființat prin H.C.L. nr. 232/26.06.2006 și acreditat conform licenței de funcționare seria LF nr. 0009896 din 18/08/2021, are sediul în Municipiul Târgu Jiu, Str. Dacia, nr. 13.

Persoanele fără adăpost reprezintă o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar - economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare, se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni, să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință, indiferent de naționalitate, vârstă, religie, sex, capacitate fizică sau mintală, categorie socială, convingere politică sau alte asemenea criterii prevăzute de legislația în vigoare, dar care au un grad minim de autonomie sunt independente fizic/psihic și sunt apte din punct de vedere medical pentru a locui în colectivitate.

Persoanele beneficiare se pot afla în următoarele situații:

- persoane fără locuință/dependente de stradă;

- persoane fără resurse materiale;
- familii cu copii minori (cu vârsta mai mare de 3 ani);
- persoane vârstnice abandonate de propria familie;
- pensionarii pe caz de boală;
- pensionari cu pensie minimă conform legislației în vigoare;
- persoane suferinde de boli cronice netransmisibile;
- persoane cu handicap fizic, psihic, mental, vizual său asociat;
- persoane eliberate din penitenciar;
- persoane aflate în evidența Serviciului de Probațiune/Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (DIICOT).
- persoane externate din spital;
- persoane evacuate din propria locuință;
- persoane scoase din evidența centrelor de plasament;
- persoane evacuate temporar din locuință prin Ordin de Protecție Provizoriu, conform Legii 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice.

Perioadă inițială de acordare a serviciilor sociale este de 30 de zile, după care se reevaluează cazul, putând fi prelungită în funcție de nevoile identificate pentru fiecare caz în parte. În cazuri excepționale se acordă ajutor în regim de urgență și persoanelor cu domiciliu în alte localități din județul Gorj /alte județe /țări, pe o perioadă inițială de șapte zile (în limita locurilor disponibile), după care se reevaluează cazul, perioada putând fi prelungită în funcție de nevoile identificate și de anotimp.

Centrul Social de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost (C.S.U.P.F.A.) – Casa Iris asigură beneficiarilor servicii de asistență socială, asistență medicală primară, consiliere psihologică, supraveghere, condiții corespunzătoare de cazare, de igienă corporală și spălare a hainelor, hrană prin Direcția de Protecție Socială - Complex Servicii Sociale Târgu Jiu.

Personalul angajat al centrului este de 7 persoane, conform Organigramei, din care: asistent social principal - 1, asistent medical principal - 1, administrator I - 1, infirmier - 1, îngrijitor - 1; lucrător social - 1; psiholog - 1, cu program de lucru de 8 ore/zi, respective 40 ore/săptămână, de luni până vineri, între orele 7⁰⁰ - 16⁰⁰. Centrul – Casa Iris a funcționat 24 de ore din 24, programul de supraveghere, pază și protecție fiind asigurat de Poliția Locală.

Capacitatea maximă a centrului este de 32 de locuri, dispuse în două dormitoare, separate pentru femei și bărbați, cu câte 16 paturi, având circuit deschis, numărul beneficiarilor oscilând de la o zi la alta. Centrul dispune de 2 birouri, 1 sală de mese, 1 bucătărie, 1 spălătorie, 2 magazii, 2 dormitoare, grupuri sanitare separate pe sexe, 1 birou pentru personalul de supraveghere, pază și protecție, 1 grup sanitar personal și 1 cameră pentru centrala termică proprie.

În anul 2024 au beneficiat de servicii sociale un număr de 64 de persoane unice: 42 bărbați, 21 femei, 1 minor, dintre acestea 2 persoane evacuate prin Ordin de Protecție Provizoriu și 1 persoană a primit locuință socială.

Potențialul beneficiar al centrului este:

- a) persoana care vine din proprie inițiativă;
- b) persoana adusă și identificată de către Poliție;
- c) persoana adusă/trimisă de alte instituții publice (spital, primărie, Serviciului de Probațiune/Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (DIICOT), penitenciare, etc.);
- d) persoana evacuată temporar din locuință prin Ordin de Protecție Provizoriu și adusă de echipa mobilă.

Primirea în Centrul – Casa Iris a potențialilor beneficiari care se adresează din proprie inițiativă se face de către personalul angajat al Centrului, pe perioada programului de lucru. Unde este cazul se solicită identificarea și verificarea de către Poliția Locală, după care se întocmește un proces verbal în care sunt consemnate: numele, prenumele, C.N.P., adresa, antecedente penale, urme de violență, etc.

Primirea în Centru a potențialilor beneficiari care sunt aduși de Poliție/Spital/Instituții publice se face în regim de urgență 24 de ore/zi. Aceste persoane sunt identificate/verificate după care se întocmește procesul verbal de predare-primire în care sunt consemnate: numele, prenumele, C.N.P., adresa, antecedente penale, motivul pentru care este adus, urme de violență, etc

Pentru potențialii beneficiari care prezintă un comportament neadecvat (recalcitrant, violent, sub influența alcoolului/drogurilor, etc.) se solicita Serviciul Unic de Urgență 112. Primirea acestora în Centru se face numai după prezentarea unui act medical cu un diagnostic și care să ateste că este apt pentru a locui în colectivitate.

După admitere, personalul angajat al Centrului întocmește dosarul personal al beneficiarului, care poate cuprinde:

- a) Fișă inițială de înregistrare;
- b) Cerere-tip;
- c) Aviz psihologic;
- d) Fișa de observație;
- e) Contract de servicii sociale;
- f) Angajament individual;
- g) Copii acte (certificat naștere, buletin de identitate, livret militar, carte de muncă, certificat de căsătorie, etc.);
- h) Raport de vizită/Adresă primăria din localitatea de domiciliu;
- i) Ancheta socială;
- j) Plan individual de intervenție
- k) Fișă de monitorizare;
- l) Dovezi privind veniturile realizate: adeverință salariu/cupon pensie/adeverință de venit-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Gorj/certificat de atestare fiscală-Direcția Publică de Venituri;
- m) Declarație notarială din care să rezulte că nu are locuință/teren;
- n) Acte medicale (adeverință medic de familie, și/sau de specialitate că nu suferă de afecțiuni psihice, psihiatrice grave sau tulburări de comportament care ar periclita bună desfășurare a activității centrului);
- o) Evaluarea medicală (unde este cazul);
- p) Bilet de eliberare penitenciar (unde este cazul);
- q) Ordinul de Protecție Provizoriu (unde este cazul);
- r) Rapoarte consiliere juridică (unde este cazul);
- s) Fișă de reevaluare caz;
- t) Act adițional;
- u) Fișă închidere caz;
- v) Raport privind forma de abuz (unde este cazul).

Accesul tuturor beneficiarilor în Centru se face pe baza semnăturii în registrul de intrare – ieșire.

Eliberarea dormitoarelor se face între orele 08⁰⁰-10⁰⁰, după efectuarea igienei corporale individuale.

Accesul beneficiarilor în dormitoare pe timpul zilei este limitat, exceptând situațiile de boală, convalescență, femei cu minori, persoane vârstnice, persoane cu handicap fizic, psihic, mental, vizual sau asociat, etc..

Programul de curățenie/igienizare a dormitoarelor și a spațiilor comune din centru se face de către beneficiari împreună cu îngrijitorul de curățenie/infirmierul.

Beneficiarii au acces la bucătăria Centrului dotată cu frigider, aragaz, chiuvetă, tacâmuri și veselă.

Centrul asigură toate condițiile necesare igienei corporale individuale, a obiectelor de îmbrăcăminte, a obiectelor necesare dotării paturilor, având produse igienico-sanitare și mașină de spălat rufe.

Toți beneficiarii sunt îndrumați, susținuți și însoțiți pentru a fi luați în evidență de către un medic de familie.

Toate persoanele cu domiciliul în Târgu Jiu care nu au acte de identitate la sosirea în centru beneficiază de sprijin și însoțire pentru obținerea lor: certificate de naștere/căsătorie/divorț și cărți de identitate provizorii.

Toți beneficiarii au fost informați, susținuți și îndrumați spre obținerea altor tipuri de prestații și servicii sociale, prevăzute de legislația în vigoare, în funcție de fiecare caz: ajutor social, pensie de handicap, pensie la limită de vârstă, alocație pentru copii, locuință socială.

Tuturor beneficiarilor li s-a oferit sprijin în vederea reintegrării în grupul format din centru, prin activități de socializare-resocializare cu celelalte persoane existente în centru.

Tuturor beneficiarilor li se asigură consiliere individuală cu privire la formarea și învățarea asumării de responsabilități față de sine și față de ceilalți.

Beneficiarii apti de muncă au fost consiliați în vederea găsirii unui loc de muncă. Au fost îndrumați și le-au fost prezentate diferite locuri de muncă, atât găsite în ziare cât și de la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj, unde sunt luați în evidență că persoane aflate în căutarea unui loc de muncă.

Pentru beneficiarii cu nevoi speciale care au necesitat asistență, îngrijire și servicii medicale specializate am colaborat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului - Compartimentul de primire în regim de urgență a persoanelor adulte și au fost transferate în centre aflate în subordinea acestora.

Personalul serviciului social participat la primirea cererilor/ întocmirea anchetelor sociale/interogarea bazei de date A.N.A.F. și tipărirea adeverințelor de venit, în vederea stabilirii măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie acordate conform Legii nr.226/2021 cu completările aduse de Normele metodologice.

Am făcut parte din comisia privind inventarierea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar de la nivelul Direcției de Protecție Socială.

Având în vedere faptul că este singurul centru acreditat din județ care oferă serviciile sociale descrise mai sus, și ținând cont de faptul că există persoane fără adăpost, persoane cazuri sociale și persoane-agresor, pe străzile din Municipiului Târgu Jiu, respectiv pe raza județului Gorj, rezultă importanța funcționării și existenței Centrul Social de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost – Casa Iris.

În municipiul Târgu Jiu au funcționat Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber din str.Oltenitei și Centrul de zi de socializare și petrecere a timpului liber din strada Branisteanu Stancioviți în zona centrală a orașului și în cea din 9 mai. În lunile martie și aprilie 2024 personalul angajat a participat la anchetele sociale de monitorizare a minorilor ai caror părinți sunt plecați în străinătate, din cadrul compartimentului Drepturile copilului, efectuând aproximativ 100 de solicitări.

Personalul angajat al Complexului de servicii sociale Târgu Jiu a participat la organizarea evenimentului din 16 mai 2024 „Nunta de Aur” și din data de 30 septembrie 2024 a evenimentului „1 Octombrie- Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice” cu participarea un număr de aproximativ 3.000 de pensionari.

În luna aprilie 2024 au fost efectuate anchete sociale pentru verificarea cererilor de încălzire, fiecare salariat din cadrul serviciilor sociale având repartizat un nr. de 110 dosare. De asemenea, în perioada 14.10.2024-20.11.2024 conform dispoziției privind organizarea de activități din cadrul DPS nr.2329/07.10.2024 am participat la primirea și verificarea cererilor pentru încălzirea locuinței (gaze, lemne, energie electrică) -un nr. de aproximativ 2.000 solicitări.

Activitatea privind acordarea gratuit de lapte praf pentru copii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, care nu beneficiază de lapte matern, conform Legii nr.321/2001:

- Laptele praf se acordă conform prevederilor Legii nr.321/2001 privind acordarea gratuită a laptelui praf pentru copii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, care nu beneficiază de lapte matern cât și a Ordinului nr.1256/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.321/2001 privind acordarea gratuit de lapte praf pentru copii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, care nu beneficiază de lapte matern;
- Cutiile cu lapte praf se ridică de la sediul Complexului de servicii sociale Târgu Jiu de către reprezentantul legal al copilului, pe bază de CI, rețetă de la medicul de familie și semnată;
- Lunar s-au întocmit borderouri de distribuire a laptelui praf pentru sugari și deconturi de justificare a consumului de lapte praf, documente trimise Direcției de Sănătate Publică Gorj;
- Au fost distribuite 360 cutii lapte praf pentru 120 de copii cu vârsta cuprinsă între 1-6 luni și 462 de cutii lapte praf pentru 154 de copii cu vârsta cuprinsă între 6-12 luni.

Pe parcursul anului 2024 au fost emise 84 de dispoziții ale Primarului municipiului Târgu Jiu și au fost adoptate 10 Hotărâri ale Consiliului Local Târgu Jiu cu privire la activitatea desfășurată în cadrul Complexului de servicii sociale.

Au fost încheiate parteneriate cu următoarele instituții:
Universitatea Constantin Brâncuși, Universitatea Petrosani, Societatea Nationala de Cruce Roșie din Romania Filiala Gorj, Colegiul Național Tudor Vladimirescu Târgu Jiu, Primaria Bustuchin, Protoeria Târgu Jiu Sud- Parohia Sfânta Treime Târgu Jiu, Direcția Județeană pentru Familie și Tineret Gorj, Primăria Tismana, Direcția de Sănătate Publică Gorj, Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”.

Director executiv,
Diana-Alice-Alina TRUȘCĂ



Întocmit,
Șef Complex de servicii sociale,
Camelia-Elena RUSTA

